**ОПИСЬ**

**документов, входящих в заявку для рассмотрения вопроса**

**о предоставлении гранта на поддержку начинающему фермеру**

ИП главы КФХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование документов** | **Реквизиты документа**  (дата и номер) | **Количество листов** |
| 1. **Документы, обязательные к представлению**   *(п. 2.2 Положения, утвержденного постановлением ПРО от 13.04.2020 № 315)* | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| ***ИТОГО листов по I-му разделу:*** | | |  |
| ***Примечание:*** *дата составления документов, указанных в настоящем разделе, должна быть не ранее 10 дней до дня их представления главному распорядителю* | | | |
| **2. Документы, предоставленные по собственной инициативе для оценки заявок участников конкурсного отбора**  *(п. 2.3 Положения, утвержденного постановлением ПРО от 13.04.2020 № 315)* | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| ***ИТОГО листов по II-му разделу:*** | | |  |
| ***Примечание:***  *Документы (информация), указанные в настоящем разделе, представляются по состоянию не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки* | | | |
| **3. Документы, межведомственного информационного взаимодействия,**  **предоставленные по собственной инициативе**  *(п.п. 2.6 и 2.7 Положения, утвержденного постановлением ПРО от 13.04.2020 №* *315)* | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| ***ИТОГО листов по III-му разделу:*** | | |  |
| ***Примечание:*** *дата составления документов, указанных в настоящем разделе, должна быть не ранее 30 дней до дня их представления главному распорядителю* | | | |
| ***ВСЕГО листов по I-III разделам:*** | | |  |

ИП глава

крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи: Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата

Полномочный представитель от имени

ИП главы крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае если представитель подает документы) (подпись) (расшифровка подписи: Ф.И.О.)

Дата

**Отметка о предъявлении оригиналов документов** (специалист министерства или МФЦ):

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации

(предъявлен/не предъявлен): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись ….) (расшифровка подписи:)

трудовая книжка (предъявлена/не предъявлена): \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка о регистрации заявки в журнале учета заявок «\_\_» \_\_\_\_202\_г. \_\_ч.\_\_\_мин.

|  |  |
| --- | --- |
| Документы принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность специалиста министерства или МФЦ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О. полностью) |